

Приложение 1  
к Методическим рекомендациям по  
формированию и организации работы  
Республиканских предметных комиссий  
при проведении государственной итоговой  
аттестации в форме Единого  
республиканского экзамена в 2021 году  
(п. 4.1.)

## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **для председателя Республиканской предметной комиссии**

1. Председатель Республиканской предметной комиссии в своей работе руководствуется:

1) Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.12.2020 г. № 196-НП, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 13.01.2021 г. рег. № 4235;

2) настоящей инструкцией.

2. Председатель Республиканской предметной комиссии обязан:

1) пройти ежегодный инструктаж по осуществлению проверки и оценивания экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования;

2) осуществлять руководство, координацию и контроль деятельности Республиканской предметной комиссии при проверке экзаменационных работ;

3) осуществлять консультирование экспертов по вопросам оценивания экзаменационных работ;

4) обеспечивать своевременную и объективную проверку экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету;

5) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации;

6) соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

7) исключать присутствие в рабочем помещении посторонних лиц;

8) вести ведомость учета рабочего времени экспертов;

9) вернуть проверенные экзаменационные работы уполномоченному представителю Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки (под личную подпись);

10) составить отчёт (в свободной форме) о результатах работы предметной комиссии и предоставить его представителю Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки;

11) участвовать в работе Республиканской апелляционной комиссии (по запросу председателя Республиканской апелляционной комиссии).

2.1. В день проведения проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в форме Единого республиканского экзамена:

- 1) прибыть в назначенное время в пункт проверки экзаменационных работ;
- 2) получить от уполномоченного представителя Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки:
  - а) экзаменационные работы (под личную подпись);
  - б) контрольные измерительные материалы;
  - в) Ведомость учета рабочего времени Республиканской предметной комиссии (приложение 1);
- 3) пройти в помещение для проверки экзаменационных работ;
- 4) распределить экспертов по их рабочим местам;
- 5) провести инструктаж экспертов относительно технологии оценивания экзаменационных работ;
- 6) распределить экзаменационные работы между экспертами для осуществления их проверки;
- 7) выдать экспертам контрольные измерительные материалы;
- 8) контролировать процесс проверки экзаменационных работ экспертами;
- 9) осуществлять консультирование экспертов по вопросам оценивания экзаменационных работ;
- 10) обеспечивать рабочую атмосферу;
- 11) определять необходимость направления экзаменационных работ на третью проверку, если установлено расхождение в баллах по пятибалльной шкале;
- 12) оперативно устранять возникающие у экспертов затруднения при проверке экзаменационных работ;
- 13) вести учет рабочего времени в ведомости учета рабочего времени предметной комиссии;
- 14) по окончании проверки экзаменационных работ предоставить уполномоченному представителю Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки:
  - а) экзаменационные работы (под личную подпись);
  - б) контрольные измерительные материалы;
  - в) Ведомость учета рабочего времени предметной комиссии;
- 15) по завершении работы предметной комиссии составить отчёт (в свободной форме) о результатах работы республиканской предметной комиссии, в котором указать:

а) общее количество экспертов предметной комиссии, задействованных при проверке экзаменационных работ;

б) общее количество проверенных экзаменационных работ;

в) основные выводы;

16) предоставить отчет представителю Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки.

3. Председатель Республиканской предметной комиссии имеет право:

1) давать указания экспертам в рамках своих полномочий;

2) отстранять экспертов от участия в проверке экзаменационных работ, в случае возникновения нарушения процедуры проверки или информационной безопасности (по согласованию с представителем Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки).

4. Председатель Республиканской предметной комиссии несет ответственность за:

1) несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

2) нарушение требований конфиденциальности и информационной безопасности;

3) нарушение трудовой дисциплины;

4) злоупотребления установленными полномочиями, совершенными из корыстной или личной заинтересованности;

5) не обеспечение сохранности экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации.

Приложение 1  
К Инструкции председателя  
Республиканской предметной  
комиссии (п. 2.1)

**Ведомость учета рабочего времени**  
**Республиканской предметной комиссии № \_\_\_\_\_**  
по учебному предмету \_\_\_\_\_

| №<br>п/п | Ф.И.О.<br>эксперта | Дата | Отработано    |                |
|----------|--------------------|------|---------------|----------------|
|          |                    |      | Всего<br>дней | Всего<br>часов |
| 1        |                    |      |               |                |
| 2        |                    |      |               |                |
| 3        |                    |      |               |                |
| 4        |                    |      |               |                |
| 5        |                    |      |               |                |
| 6        |                    |      |               |                |
| 7        |                    |      |               |                |
| 8        |                    |      |               |                |
| 9        |                    |      |               |                |
| 10       |                    |      |               |                |
| 11       |                    |      |               |                |
| 12       |                    |      |               |                |
| 13       |                    |      |               |                |
| 14       |                    |      |               |                |
| 15       |                    |      |               |                |

Председатель  
Республиканской  
предметной комиссии \_\_\_\_\_