

Приложение 1
к Методическим рекомендациям по
формированию и организации работы
Республиканских предметных комиссий
при проведении государственной
итоговой аттестации по основным
образовательным программам среднего
общего образования (п. 5.1)

ИНСТРУКЦИЯ

для эксперта Республиканской предметной комиссии

1. Эксперт в своей работе руководствуется:
 - 1) Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования в новой редакции, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.02.2020 г. № 14-НП, зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 02.03.2020 г. рег. № 3677;
 - 2) настоящей инструкцией.

2. Эксперт обязан:
 - 1) пройти ежегодный инструктаж по осуществлению проверки и оценивания экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации;
 - 2) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации;
 - 3) проверять и оценивать экзаменационные работы участников государственной итоговой аттестации в соответствии с установленными критериями оценивания по соответствующим учебным предметам;
 - 4) соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации;
 - 5) информировать председателя Республиканской предметной комиссии о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ;
 - 6) в случае обнаружения некорректно составленных заданий сообщить об этом председателю;
 - 7) принимать участие в обсуждении отчета о работе Республиканской предметной комиссии;
 - 8) участвовать в работе Апелляционной комиссии Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки (по запросу председателя Апелляционной комиссии Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки).

2.1. В день проведения проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации:

- 1) прибыть в назначенное время в пункт проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации.
- 2) пройти в помещение для проверки экзаменационных работ;
- 3) занять рабочее место, согласно распределению, которое произвел председатель Республиканской предметной комиссии;
- 4) пройти инструктаж у председателя относительно технологии оценивания экзаменационных работ;
- 5) получить у председателя предметной комиссии:
 - а) экзаменационные работы участников государственной итоговой аттестации;
 - б) контрольные комплексы заданий;
 - в) критерии оценивания;
- 6) приступить к проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету.

2.1.1. При проверке экзаменационных работ необходимо учитывать следующее:

- 1) при наличии каких-либо записей и пометок вне рабочей области бланка ответов (верхнее, нижнее, левое, правое поле бланка), экзаменационная работа не обрабатывается и не проверяется;
- 2) при проверке экзаменационных работ используется стобалльная шкала, приведенная к пятибалльной шкале оценивания;
- 3) проверка каждой экзаменационной работы осуществляется двумя экспертами независимо друг от друга;
- 4) по результатам проверки экзаменационной работы эксперты независимо друг от друга выставляют баллы и отметку;
- 5) результаты оценивания каждого эксперта вносятся в соответствующие поля бланка ответов государственной итоговой аттестации.
- 6) в случае расхождения в баллах (по пятибалльной шкале), выставленных двумя экспертами при проверке одной и той же экзаменационной работы, назначается третья проверка;
- 7) третья проверка осуществляется экспертом, ранее не проверявшим экзаменационную работу. Отметка, выставленная при третьей проверке, является окончательной.

2.1.2. После окончания проверки экзаменационных работ передать контрольные комплексы заданий, критерии оценивания и экзаменационные работы председателю.

3. Эксперты имеют право:

- 1) получать критерии оценивания экзаменационных работ и другие

необходимые для работы материалы;

2) обсуждать с председателем комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационных работ.

4. Экспертам запрещается:

1) менять рабочее место без разрешения председателя предметной комиссии.

2) пользоваться при работе мобильными телефонами или иными средствами связи, фото-, видеоаппаратурой, портативными персональными компьютерами (ноутбуками, КПК и др.).

3) копировать и выносить из рабочих помещений экзаменационные работы.

4) разглашать информацию, содержащуюся в экзаменационных работах.

5. Эксперты предметной комиссии несут ответственность за:

1) несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей;

2) нарушение требований конфиденциальности и информационной безопасности;

3) нарушение трудовой дисциплины;

4) злоупотребления установленными полномочиями, совершенными из корыстной или личной заинтересованности;

5) не обеспечение сохранности экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации.