

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Республиканской службы
по контролю и надзору в сфере
образования и науки
от «29» апреля 2020 г. № 70

**Методические рекомендации
по формированию и организации работы предметных комиссий
по проверке работ участников Государственного выпускного экзамена
по русскому языку в устной и письменной форме
в общеобразовательных организациях и образовательных учреждениях
среднего профессионального образования в 2020 году**

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по формированию и организации работы предметных комиссий по проверке работ участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку в устной и письменной форме в общеобразовательных организациях и образовательных учреждениях среднего профессионального образования в 2020 году (далее – Методические рекомендации) разработаны в соответствии со статьей 56 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 07.07.2015 г. № 55-І НС, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в новой редакции, утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.02.2020 г. № 14-НП, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики от 02.03.2020 г. рег. № 3677.

1.2. Предметные комиссии по проверке работ участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку в письменной и устной форме (далее – предметные комиссии) создаются с целью осуществления проверки работ участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку по основным образовательным программам среднего общего образования.

1.3. Работу предметных комиссий организуют органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики для подведомственных образовательных организаций.

1.4. Предметные комиссии осуществляют работу в опорных пунктах проверки экзаменационных работ, созданных органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования и Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики для подведомственных образовательных организаций в основной и дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации.

2. Состав предметных комиссий

2.1. Количественный состав предметных комиссий определяется, исходя из количества участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку.

2.2. Состав предметных комиссий формируется из числа педагогических работников общеобразовательных организаций или образовательных учреждений среднего профессионального образования (далее – эксперты), которые отвечают следующим требованиям:

- 1) наличие высшего профессионального образования по соответствующему учебному предмету;
- 2) наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам среднего общего образования, не менее пяти лет;
- 3) наличие высшей или первой квалификационной категории у педагогических работников общеобразовательных организаций и образовательных учреждений среднего профессионального образования.

2.3. В состав предметной комиссии входят председатель и эксперты.

2.4. Председателей и составы предметных комиссий утверждают органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики для подведомственных образовательных организаций.

2.5. Все председатели и эксперты предметных комиссий проходят инструктаж на базе Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт дополнительного педагогического образования» (с участием специалистов Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки, других служб и ведомств) с получением соответствующего сертификата.

3. Организация работы предметных комиссий

3.1. Организацию работы предметных комиссий осуществляют органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики для подведомственных образовательных организаций.

3.2. Помещения, предоставляемые для работы предметных комиссий должны:

- 1) соответствовать действующим требованиям санитарно-эпидемиологических правил и норм;
- 2) исключать возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

3.3. В помещении для работы предметной комиссии во время проверки экзаменационных работ могут присутствовать:

- 1) уполномоченный представитель Государственной экзаменационной комиссии;
- 2) руководитель пункта проверки экзаменационных работ (при необходимости);
- 3) председатель предметной комиссии;
- 4) эксперты предметной комиссии.

3.4. Председателям и экспертам, привлекаемым к проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации, запрещается:

- 1) иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру и иные средства хранения и передачи информации;
- 2) копировать, фотографировать, выносить из помещений, предназначенных для работы предметных комиссий, экзаменационные работы, критерии оценивания, эталонные ответы, разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

3.5. Председатель предметной комиссии получает от уполномоченного представителя Государственной экзаменационной комиссии запечатанные конверты с экзаменационными работами участников Государственного выпускного экзамена в устной (бланки ответов и внешние носители с аудиозаписями ответов участников), письменной (бланки ответов) форме и организовывает их проверку.

3.6. Проверка и оценивание экзаменационных работ участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку в устной и письменной форме осуществляется согласно критериям оценивания экзаменационных работ по учебному предмету.

3.7. Проверка каждой экзаменационной работы участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку в устной и письменной форме осуществляется двумя экспертами предметной комиссии.

3.8. Председатель предметной комиссии вскрывает конверт и передает бланк ответа и внешний носитель с аудиозаписью ответа участника Государственного выпускного экзамена по русскому языку в устной форме на проверку экспертам Предметной комиссии.

3.9. Председатель предметной комиссии вскрывает конверт и передает бланки ответов участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку в письменной форме на проверку экспертам предметной комиссии.

3.10. При наличии каких-либо записей и пометок, которые не относятся к содержанию полей бланков (вне полей бланков или в полях), письменная экзаменационная работа экспертами предметной комиссии не обрабатывается и не проверяется.

3.11. При проверке ответа участника Государственного выпускного экзамена по русскому языку в устной форме экспертам предметной комиссии предоставляется доступ к аудиозаписи ответа участника.

3.12. Эксперты предметной комиссии независимо друг от друга оценивают ответ участника как в устной, так и в письменной форме и вносят отметку по 5-балльной шкале оценивания в соответствующее поле бланка ответов участника.

3.13. После проверки ответа участника Государственного выпускного экзамена по русскому языку в устной форме эксперты предметной комиссии возвращают председателю Предметной комиссии заполненный бланк ответов и внешний носитель с аудиозаписью ответа участника.

3.14. После проверки ответа участника Государственного выпускного экзамена по русскому языку в письменной форме эксперты предметной комиссии возвращают председателю предметной комиссии заполненные бланки ответов участников.

3.15. В случае расхождения в баллах (по пятибалльной шкале), выставленных двумя экспертами предметной комиссии при проверке одной и той же экзаменационной работы, председатель предметной комиссии назначает третью проверку данной экзаменационной работы.

3.16. Третья проверка осуществляется экспертом, ранее не проверявшим данную экзаменационную работу. Отметка, выставленная при третьей проверке, является окончательной.

3.17. Сроки проверки экзаменационных работ участников Государственного выпускного экзамена устанавливаются Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки и не могут превышать 5 рабочих дней со дня получения экзаменационных работ Предметными комиссиями.

3.18. После завершения оценочных процедур председатель предметной комиссии передает в отдельных конвертах заполненные бланки ответов и внешние носители с аудиозаписями ответов участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку в устной форме, заполненные бланки ответов участников Государственного выпускного экзамена в письменной форме председателю Государственной экзаменационной комиссии для обеспечения дальнейшей доставки в Республиканскую службу по контролю и надзору в сфере образования и науки.

4. Права и обязанности председателей предметной комиссии

4.1. Председатели предметных комиссий обязаны:

1) осуществлять руководство, координацию и контроль деятельности предметной комиссии при проверке экзаменационных работ участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку;

2) осуществлять взаимодействие с председателем Государственной экзаменационной комиссии.

3) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых документов, регламентирующих проведение Государственного выпускного экзамена по русскому языку;

4) осуществлять консультирование экспертов по вопросам оценивания экзаменационных работ;

5) обеспечивать своевременную и объективную проверку экзаменационных работ в соответствии с установленными критериями оценивания;

6) соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

7) передать проверенные экзаменационные работы участников государственной итоговой аттестации председателю Государственной экзаменационной комиссии;

8) в своей работе руководствуется Инструкцией для председателя предметной комиссии по проверке работ участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку в устной и письменной форме (приложение 1).

4.2. Председатели предметных комиссий имеют право:

1) давать указания экспертам в рамках своих полномочий;

2) отстранять экспертов от участия в работе предметной комиссии в случае возникновения нарушения процедуры проверки экзаменационных работ или информационной безопасности.

5. Права и обязанности экспертов предметной комиссии

5.1. Эксперты предметной комиссии обязаны:

1) осуществлять проверку экзаменационных работ в соответствии с установленными критериями оценивания по соответствующему учебному предмету;

2) соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых документов, регламентирующих проведение Государственного выпускного экзамена по русскому языку;

3) соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проверке экзаменационных работ;

4) в своей работе руководствуется Инструкцией для члена предметной комиссии по проверке работ участников Государственного выпускного экзамена по русскому языку в устной и письменной форме (приложение 2).

5.2. Эксперты предметной комиссии имеют право:

1) получать критерии оценивания экзаменационных работ и другие необходимые для работы материалы;

2) обсуждать с председателем комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационных работ.

6. Контроль за деятельностью предметных комиссий

Контроль за деятельностью предметных комиссий осуществляют органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и Государственные экзаменационные комиссии Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики (для подведомственных образовательных организаций).

7. Ответственность председателей и экспертов предметных комиссий

Председатель и эксперты предметных комиссий несут ответственность за:

- 1) несвоевременное и ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей;
- 2) нарушение требований конфиденциальности и информационной безопасности;
- 3) злоупотребления установленными полномочиями, совершенными из корыстной или личной заинтересованности;
- 4) не обеспечение сохранности экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации.