

Приложение 8  
к Методическим рекомендациям по  
организации работы пунктов проведения  
экзаменов государственной итоговой  
аттестации по основным образовательным  
программам среднего общего образования  
в 2019 году (п.п.2 п.6.)

**Акт готовности пункта проведения экзаменов № \_\_\_\_\_**

(наименование пункта проведения экзаменов, АТЕ)

(ФИО руководителя пункта проведения экзаменов)

**В пункте проведения экзаменов подготовлено:**

		Количество
1.	Аудиторий всего:	
	Для ГОЭ, ГПЭ	
	Для ГОЭ, ГПЭ, в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	
	Для ГВЭ	
	Для ГВЭ, в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	
2.	Рабочих мест для участников государственной итоговой аттестации всего,	
	в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	
3.	Помещение для руководителя пункта проведения экзаменов	
4.	Помещение для заместителя руководителя пункта проведения экзаменов.	
5.	Помещение для медицинского работника	
6.	Место для сотрудника, осуществляющего охрану правопорядка (дежурного у входа в пункт проведения экзаменов)	
7.	Помещение для лиц, сопровождающих участников государственной итоговой аттестации с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, представителей средств массовой информации, общественных наблюдателей и иных лиц, имеющих право присутствовать в пункте проведения экзаменов	
8.	Помещение для хранения личных вещей сотрудников пункта проведения экзаменов	
9.	Место в каждой аудитории (отдельный стол) для личных вещей участников государственной итоговой аттестации	
10.	Списки участников государственной итоговой аттестации по аудиториям	
11.	Бланки ответов с печатью Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки	
12.	Цифровые штрих-коды участников государственной итоговой аттестации	
13.	Конверты форматом А-4 для упаковки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации	

14.	Черновики со штампом общеобразовательной организации	
15.	Бумага для печати контрольных комплексов заданий	
16.	Компьютер с выходом в сеть Интернет и необходимым программным обеспечением	
17.	Принтер для печати контрольных комплексов заданий	
18.	Запасной картридж	

Все помещения находятся в удовлетворительном состоянии и подготовлены для проведения государственной итоговой аттестации.

Руководитель пункта  
проведения экзаменов

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Член Государственной  
экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Дата